

**“PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL PARA CUBRIR 01 CARGO DE 44 HORAS
TENS/TÉCNICO EN ENFERMERÍA DE NIVEL SUPERIOR PARA CARGO DE ASISTENTE Y CUIDADOR
DE A ADULTOS MAYORES DEL CENTRO DE DÍA COMUNITARIO LOS LIRIOS (CEDIAM)
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE REQUÍNOA
BASES ADMINISTRATIVAS GENERALES**

I. OBJETIVO

Dotar a la Ilustre Municipalidad de Requínoa, con 01 cargo Técnico en enfermería o Tens de nivel superior, con curso de asistente de adulto mayor o afines, responsable de entregar apoyo y/o asistencia al adulto mayor durante su permanencia en el Centro Diurno. Servicio Técnico a honorarios de 44 horas de disponibilidad. Con la finalidad de incorporarse en el programa Centro de Día Comunitario del Adulto Mayor, para formar parte del equipo multidisciplinario.

El cargo a cubrir corresponde a 01 para desempeñar funciones desde el 19 de agosto al 31 de diciembre del 2021.

II. DE LOS REQUISITOS

Los Requisitos en cuanto a educación y formación que se señalan a continuación se encuentran establecidos en el anexo N°11 “Perfiles de cargo Centros de Día” de las orientaciones técnicas para la implementación de Centros de Día, aprobado mediante resolución exenta N° 1025 de fecha 30.06.2020 del Servicio Nacional del Adulto Mayor.

Requisitos del cargo según perfil SENAMA:

1. Todos los profesionales o técnicos deben contar con título profesional/técnico de su área y formación y/o experiencia en gerontología y/o geriatría.

Requisitos adicionales:

1. Título de técnico en nivel superior.
2. Experiencia en cuidados al adulto mayor.
3. Deseable experiencia laboral mínima de 6 meses a 1 año.
4. Con certificación de situaciones de emergencia, de RCP o afines.
5. Flexibilidad horaria.

III. DE LAS COMPETENCIAS

Se requiere manejo de las siguientes competencias; Empatía, trabajo en equipo y espíritu colaborativo, resolución de problemas, sensibilidad para trabajar con personas mayores, manejo de situaciones de crisis, entusiasmo y dedicación al aprendizaje continuo, creatividad e innovación, ética profesional, eficiencia y proactividad.

IV. PRINCIPALES FUNCIONES

- Formar parte del equipo multidisciplinario, de las reuniones técnicas y de evaluación de las condiciones socio-sanitarias de los adultos mayores y de las propuestas de atención éstas generen.
- Apoyar a las personas mayores en sus actividades de aseo, arreglo personal y vestimenta, cuando se precise en cada caso.
- Acompañar y asistir a los adultos mayores en las actividades de alimentación, especialmente durante la hora de colación.
- Apoyar a las personas mayores en sus actividades de movilidad física, transferencia, deambulación y servicio de transporte, cuando se requiera.
- Apoyar a las personas mayores en sus necesidades de micción y deposición, cuando sea necesario.
- Notificar a la enfermería, sobre accidentes y urgencias evidenciadas en la población mayor.
- Velar por el uso racional de los recursos materiales.
- Apoyar a los distintos profesionales, cuando corresponda, en las labores de atención de personas y grupos de adultos mayores
- Apoyar a los distintos profesionales, cuando corresponda en los Talleres que se impartirán con los adultos mayores.
- Otras actividades o funciones propias de la naturaleza de su cargo, según lo disponga su jefatura.
- Colaborar en protocolo de apertura segura en contexto de pandemia.
- Colaborar en mantener stock de insumos para el cuidado de adultos mayores.

V. DEL CONTRATO Y REMUNERACIÓN

El contrato corresponde a prestación de servicios a honorarios por 44 horas semanales, con flexibilidad horaria en atención a la disponibilidad de las familias para la intervención y la remuneración es de \$520.000 impuesto incluido.

VI. DOCUMENTOS A PRESENTAR

- a) Currículum vitae actualizado.
- b) Certificados de experiencia laboral
- c) Fotocopia cédula de identidad
- d) Certificado de título de acuerdo al perfil indicado
- e) Certificados de cursos, diplomados y otros
- f) Certificado de antecedentes para fines especiales

VII. PRESELECCIÓN

La comisión evaluadora estará conformada por la Jefa de Departamento de Recursos Humanos, Directora de Desarrollo Comunitario y Coordinadora del Centro de Día Comunitario Los Lirios (CEDIAM)

PRIMERA ETAPA ANÁLISIS CURRICULAR

La primera etapa de selección corresponde a un análisis curricular de los antecedentes entregados por los postulantes. En la cual prevalecerán las postulaciones que se ajusten al perfil técnico del cargo y la presentación total de los documentos requeridos en las presentes bases.

EVALUACIÓN CURRICULAR 40%

VIII. ENTREVISTA PERSONAL

Los postulantes serán sometidos de forma individual a una entrevista personal, en la cual se efectuarán preguntas pertinentes al perfil del cargo, conocimiento técnico, y aptitudes de este.

SEGUNDA ETAPA: ENTREVISTA PERSONAL

EVALUACIÓN ENTREVISTA 60%

IX. SELECCIÓN

Se seleccionará finalmente aquellos postulantes que como resultado final del proceso obtengan los mayores puntajes, siendo decisión de la autoridad comunal definir ante un eventual empate.

X. DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y PLAZOS

PROCESO	DETALLE	FECHA Y HORA
Publicación	Publicación del proceso de selección de personal	Martes 10 de agosto de 2021 al lunes 13 de agosto del 2021
Revisión curricular	Revisión de antecedentes curriculares	Lunes 16 de agosto del 2021
Entrevista personal	Postulantes seleccionados pasan a entrevista con comisión	Martes 17 de agosto del 2021
Resultado final	Se informa a la persona seleccionada sobre resultados del proceso	Miércoles 18 de agosto del 2021
Asunción en el cargo	Profesional asume funciones	Jueves 19 de agosto del 2021

XI. ENTREGA DE ANTECEDENTES

Los antecedentes serán recepcionados en la oficina de partes de la I. Municipalidad de Requínoa, ubicada en av. Comercio 121 en sobre cerrado indicando "CONCURSO CARGO TENS/TÉCNICO EN ENFERMERIA NIVEL SUPERIOR PARA CENTRO DE DÍA COMUNITARIO LOS LIRIOS (CEDIAM)". Señalando además nombre del postulante.